

Allegato 4

Relazione Personale ATA Incarico Specifico

Il/La sottoscritto/a , in servizio presso
codesto Istituto in qualità di con contratto a tempo

Indeterminato

Determinato

ai fini della liquidazione dei compensi accessori a carico del Fondo di Istituto (FIS) previsti nel Piano dell'offerta formativa e nella Contrattazione di Istituto

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003, di avere effettivamente svolto, nell'anno scolastico corrente, il seguente Incarico specifico, così come da lettera d'incarico

Incario Specifico Collaboratore Scolastico

- Controllo e verifica periodica cassette di pronto soccorso e Piccola Manutenzione ordinaria
- Supporto attività di assistenza non specialistica alunni diversamente abili

Incario Specifico Assistente Amministrativo

- Diretta collaborazione con il DSGA nell'attività connesse alle procedure negoziali, avvisi pubblici, gestione e rendicontazione di Progetti;
- Nomine Accompagnatori per Viaggi di Istruzione e Visite guidate.

E relaziona quanto segue:

(in riferimento all'incarico ricevuto, specificare il tipo di attività e i risultati ottenuti)

Data,

Firma